

润工作3.0产品手册

轻松办公 高效协同



扫码下载润工作3.0



联系我们

润工作运营服务邮箱: crinfo_rgz_fw@crc.com.hk

润工作运营服务电话: (86-0755) 82668888-2244



目录

- 01** 关于润工作3.0
- 02** 润工作3.0功能介绍
- 03** 润工作3.0最佳实践
- 04** 润工作3.0客户案例
- 05** 润工作3.0下载与安装



01

关于润工作3.0

润工作3.0，华润人的一站式办公平台，以“All-in-One”为理念，深度整合基础平台、协同工具和业务应用，实现组织和人员在线、沟通和协同在线、管理和业务在线，助力提升办公效率。润工作3.0，让工作更简单、协作更高效、信息更集中、沟通更有趣。

统一办公入口

通过集成企业多种场景及组织架构，打通办公工作流，通过电脑端、手机端信息同步，让员工无需重复登录不同平台，实现轻松一站式办公。

统一审批中心

通过统一待办接口规范，可随时随地快速审批公文、人事、财务、采购、法务等系统待办，支持分类查询和批量处理，无需多系统切换。

高效协同工具

整合即时通讯、音视频会议、在线文档、共享日历等工具，多种沟通协同工具组合，手机电脑云端同步，完整覆盖各种在线沟通场景。接入服务台与智能机器人，提供自助式客服服务，对接业务系统减少重复性基础工作，助力企业搭建智能工作流。

强大开放平台

支持H5、小程序、机器人等丰富应用形态，可快速搭建和接入各类应用，打造华润的专属工作台，全方面覆盖华润办公场景。



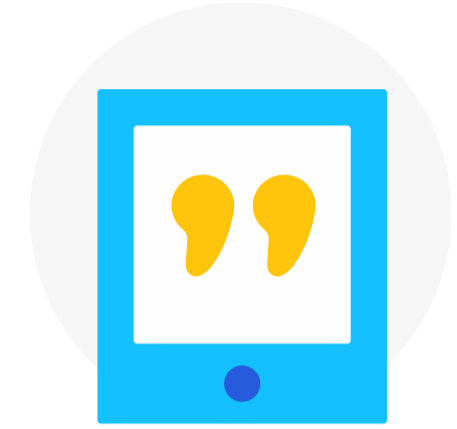
02

润工作3.0功能介绍



高效协作

整合高效办公工具，实现
高效沟通协同一体化



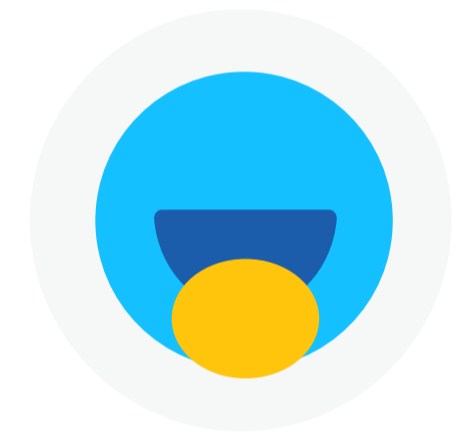
移动友好

手机电脑云端同步，多种
场景便捷开启办公模式



智能升级

应用人工智能和机器人
助力企业搭建智能工作流



愉悦体验

以极致用户体验为追求
以人性化产品为理念



开放兼容

开放平台接入多方系统
统一入口简化企业管理



信息安全

权威安全认证
软件生命周期安全保障



▶ 即时沟通

极致降噪的团队沟通工具



极致降噪沟通

- 新人入群查看历史消息，自助融入话题；
- 快捷表情回复，不让“收到”刷屏；
- 针对单条消息回复，群聊讨论不跑题。

信息高效触达

- 通过群公告，发送全员重要通知；
- 消息已读未读，掌握触达情况，
- 重要消息加急提醒，快速获得反馈。

▶ 音视频会议

流畅可协同的音视频会议



满足多种会议需求

- 单个视频会议支持350方稳定接入；
- 手机或电脑随时随地发起或加入会议；
- 可设置参会人的入会权限，增强会议安全性；
- 屏幕共享功能，提升会议参与度和协作效率。

革新视频会议体验—“妙享”

- 支持分享在线文档、表格，可导入多种类型文件；
- 共享内容可“自由浏览”或“回到主讲人位置”；
- 同一屏幕，多人实时评论、编辑，沟通即创作。

▶ 云文档

强大易用的协同创作云文档



▶ 万能文档随心展现

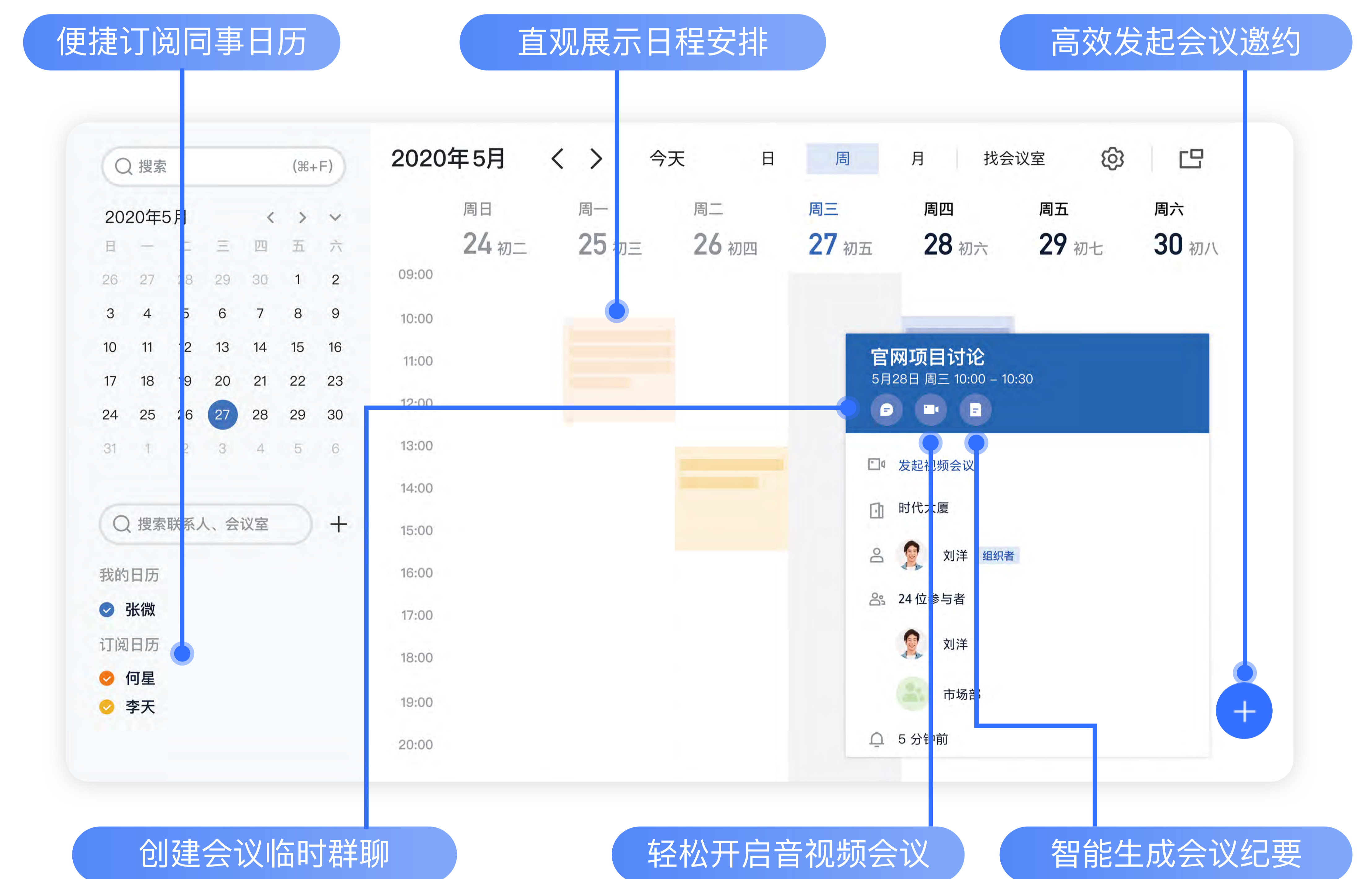
- 支持插入丰富的内容类型，如待办事项、图片、视频、投票、群名片等；
- 内置丰富模板，满足不同工作需要。

▶ 提升信息流转效率

- 多人实时协同编辑，团队共同创作；
- @同事或相关文档，快速参与讨论；
- 分享文档链接至群聊，自动授予权限。

▶ 日历

智能可共享的团队协同日历



▶ 高效组织团队会议

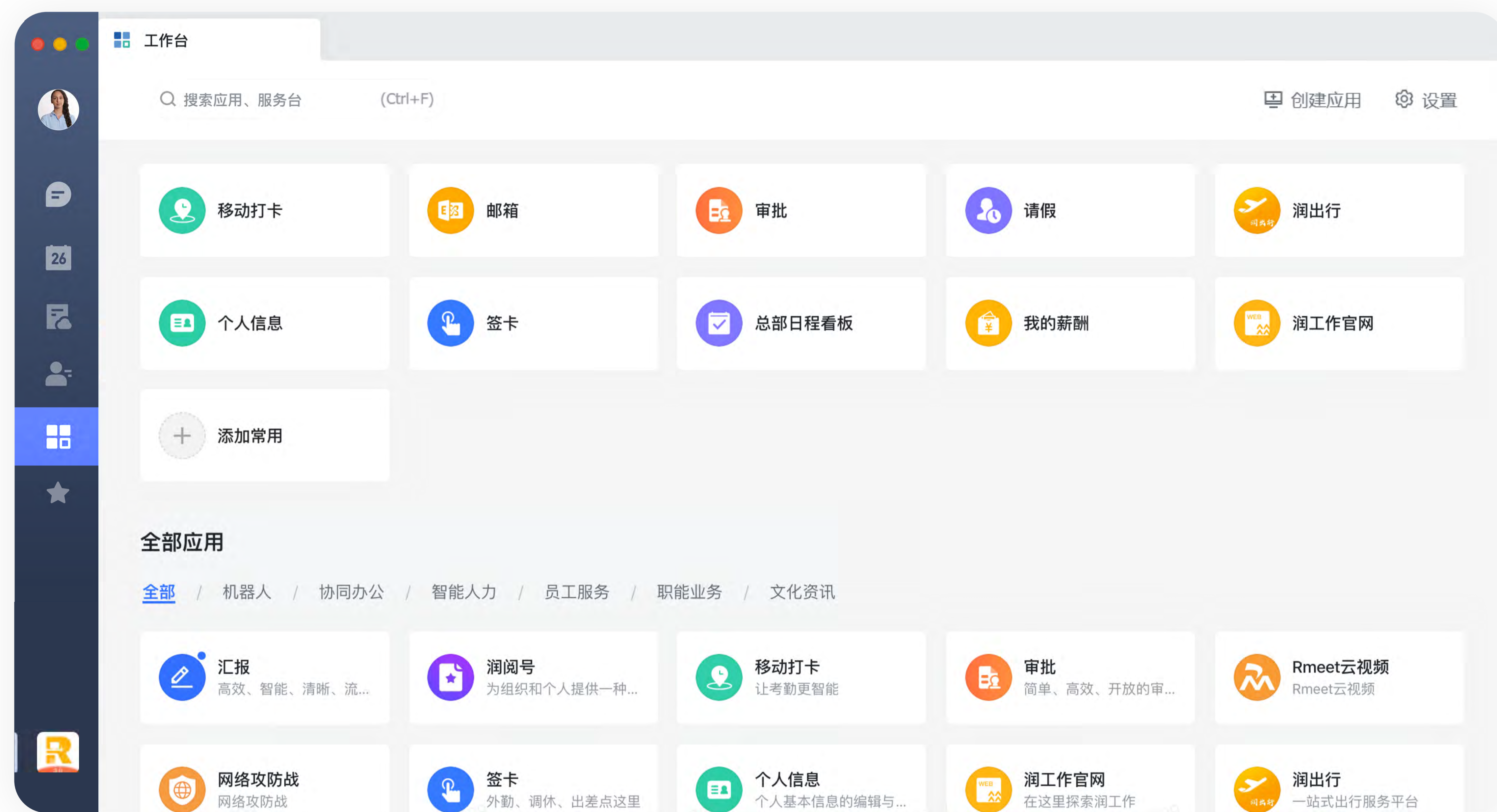
- 通过日历快速发送会议邀约，高效组织团队会议；
- 及时发送日历提醒，不错过任何会议。

▶ 时刻与团队保持同步

- 便捷订阅同事日历，直观查看对方忙闲状态；
- 轻松创建公共日历，快速同步“项目排期”、“节假日安排”等公共日程。

▶ 工作台

强大开放的工作台



轻松搭建自建应用

- 丰富的开放接口，助力企业搭建个性化应用，将业务快速集成到润工作3.0。

一站式办公体验

- 一个入口，诸多应用，查找便捷。支持灵活定制应用分类。

▶ 智能服务台

一站式AI智能服务台



快速找到服务台

- 点击左上角个人“头像” - “帮助与客服”，快速找到服务台。

高效答疑解惑

- AI机器人可以自动推送常见问题及答案，高效解决重复性问题；
- 遇到复杂问题时，服务台可以自动匹配客服技能，让具备专业能力的人工客服精准解答问题。

03

润工作3.0最佳实践



▶ 润阅会

润阅会是润工作3.0推出的创新会议模式。深度打通共享日历、云文档、音视频会议、即时沟通等功能，支持从会前筹备、会中管理、会后跟进，到异地参会、多方视频会议、会议信息共享等各种复杂会议场景实现。



企业开会效率低的5大原因

- 会前材料准备难，反复沟通效率低
- 会议难掌控，议题不明确或跑偏
- 与会者参与度不高，常神游或玩手机
- 会议没有成文的明确结论和任务
- 缺少跟踪和反馈机制，会议成果难落实

使用润工作3.0高效开会

- 会前准备时间由平均58分钟缩短为5分钟
- 会议讨论内容由发散到聚焦
- 会议参与模式由被动接收到主动参与
- 会议过程记录清晰高效
- 会议有明确结论或任务

01 会前准备

——便捷预约时间，充分准备资料

• 高效组织会议

通过日历查看参会人时间及会议室状态，一键预定，无需反复沟通。

02 会中管理

——利用云文档+视频会议进行的“阅读式”会议

• 静默阅读

前15分钟，集体静默阅读会前准备好的文档，针对疑问部分在文档上进行评论。

• 互动讨论

针对文档内评论进行重点探讨，当场解决问题或明确解决方案。

• 落实结论

添加会议记录和待办事项，明确下一步行动并@具体负责人和完成时间。

03 会后跟进

——快速整理会议纪要，高效推进落地执行

• 会议纪要

会议文档可直接作为会议纪要，方便回顾和确保会后执行。

• 会议录制

自动生成视频链接并保存至云端，方便回顾会议内容。

传统会议 VS 润阅会

- 会议从串行变为并行，极大提升了效率；
- 日常开会需要双向互动，而不是单向传递信息；
- 参与者从被动接受信息，到主动获取&添加信息，让会议实现增值。

	传统会议	润阅会
会议参与模式	被动接受	主动参与
会议进行模式	串行	并行
会议内容讨论	发散	聚焦
会议过程记录	无	清晰、高效
移动参与体验	差	自适应

▶ 入职管理

入职管理包括公司入职培训和部门入职引导。通过云文档、即时沟通、共享日历的帮助，新员工可以快速了解公司办事流程，熟悉产品和业务，跟上团队的工作节奏。



> 培训资料：一篇文档全覆盖

云文档除文字信息之外，还可插入多种形式内容，包括图片、视频、地图、网站链接、群名片等，增加内容的丰富度和生动性，搭建起培训管理系统。

融入团队

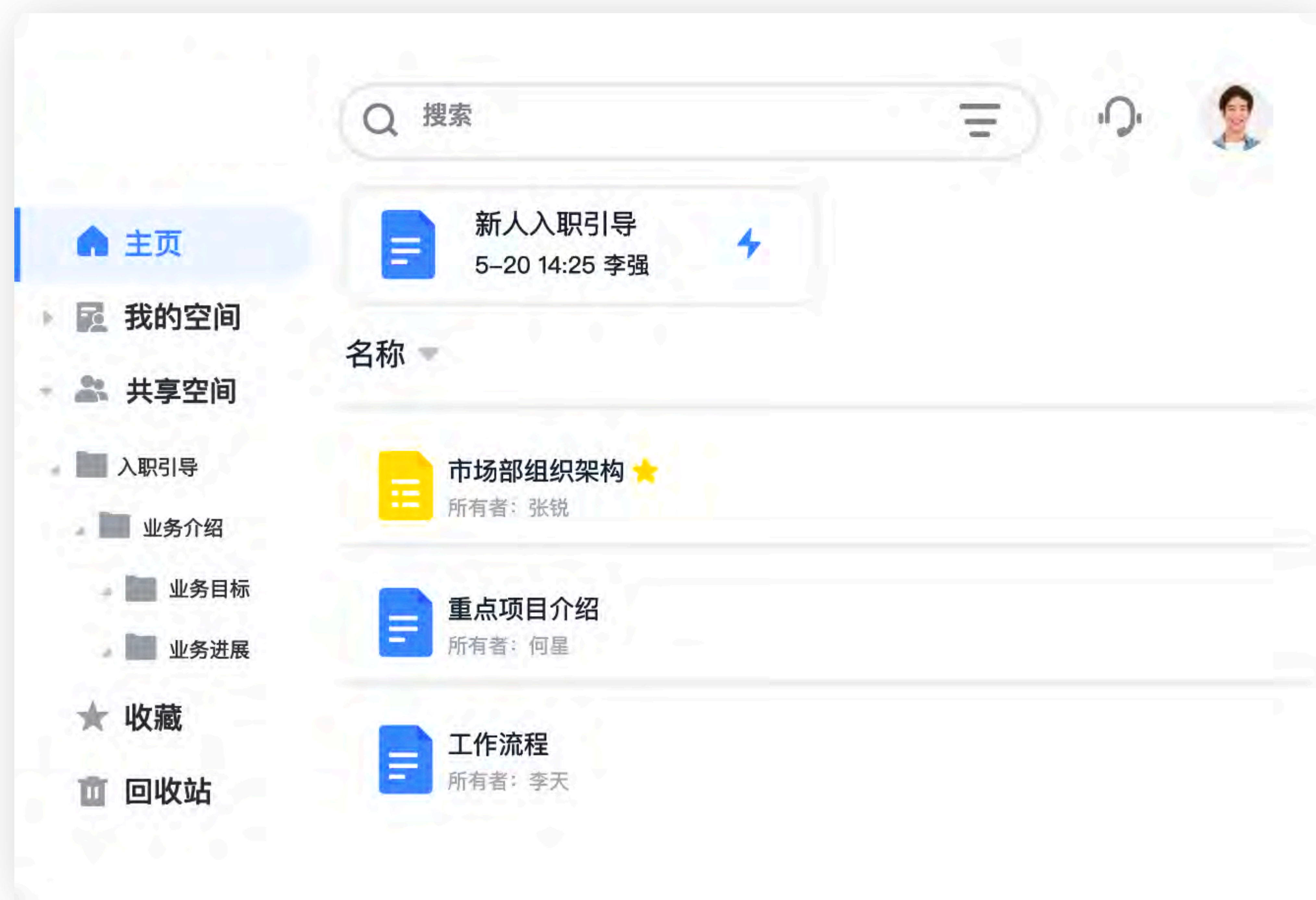


> 新人入群

• 新员工进入部门群可查看全部历史消息。

> 快速上手业务

• 通过群公告快速获取部门资料。



业务培训

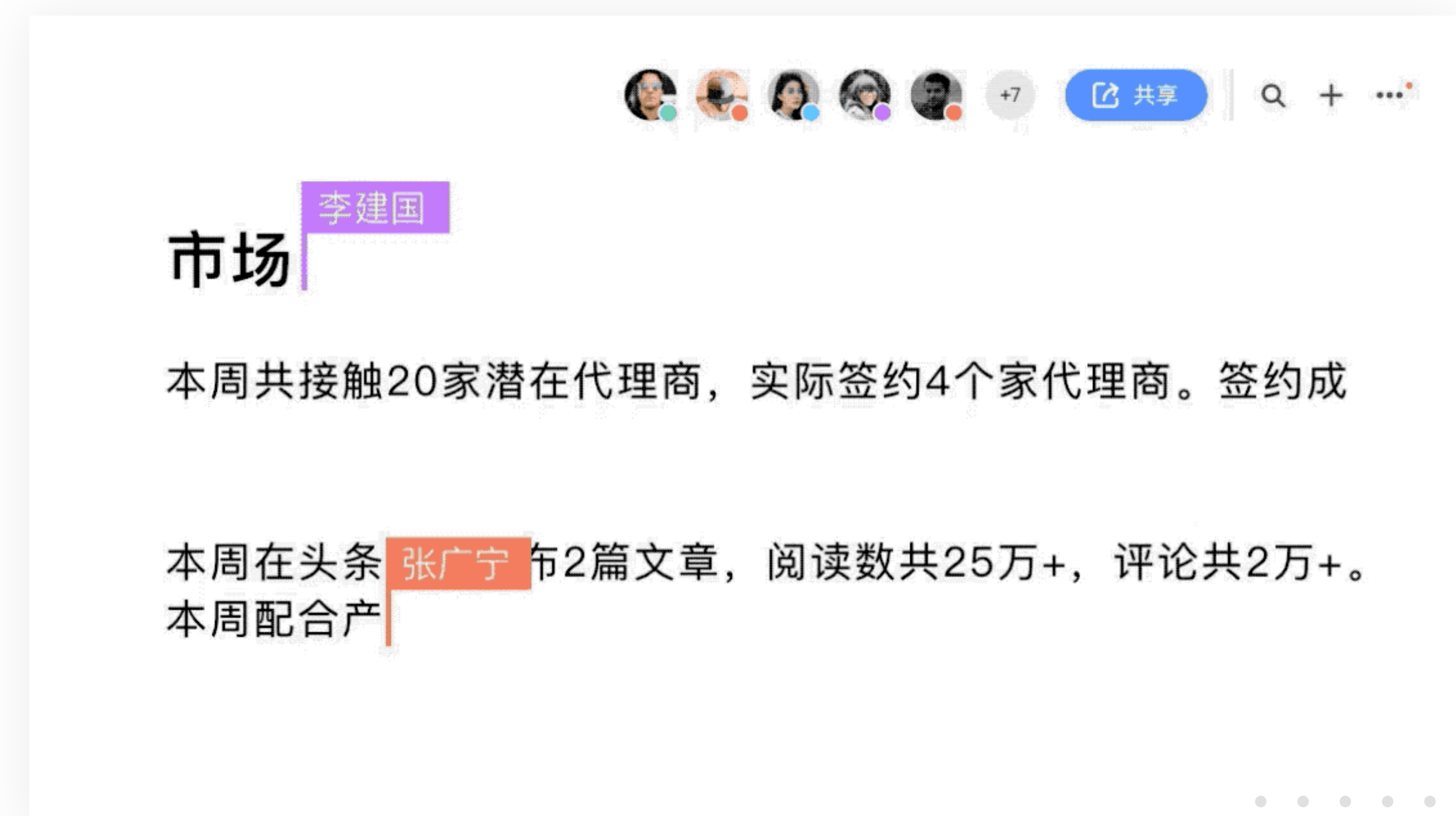
入职相关文档统一归类存储，按权限设置可见范围，形成团队知识库，方便新成员自助查询和学习，随时取用相关资料。

工作汇报

团队日益壮大，如何实现管理自动化？工作汇报不只是简单汇总，更需要深度的讨论和基于讨论结果的行动。利用润工作3.0在线文档、在线表格、小程序、机器人等功能进行部门工作总结，让工作汇报高效又省事。

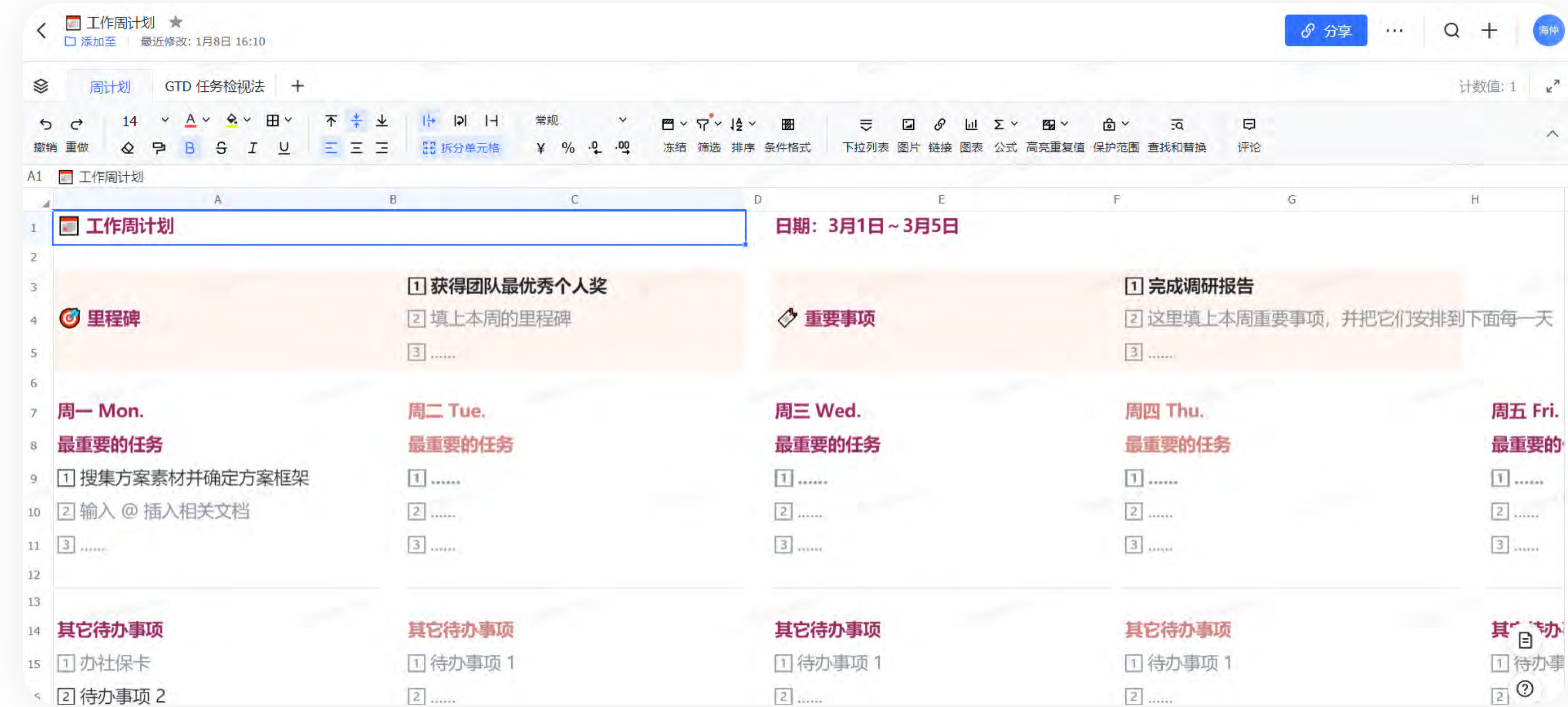
用在线文档进行部门周报协作

- 用在线文档创建周报模板，部门成员共同编辑，无需手动汇总；
- 用机器人设置写周报提醒，每周固定时间推送消息提醒。

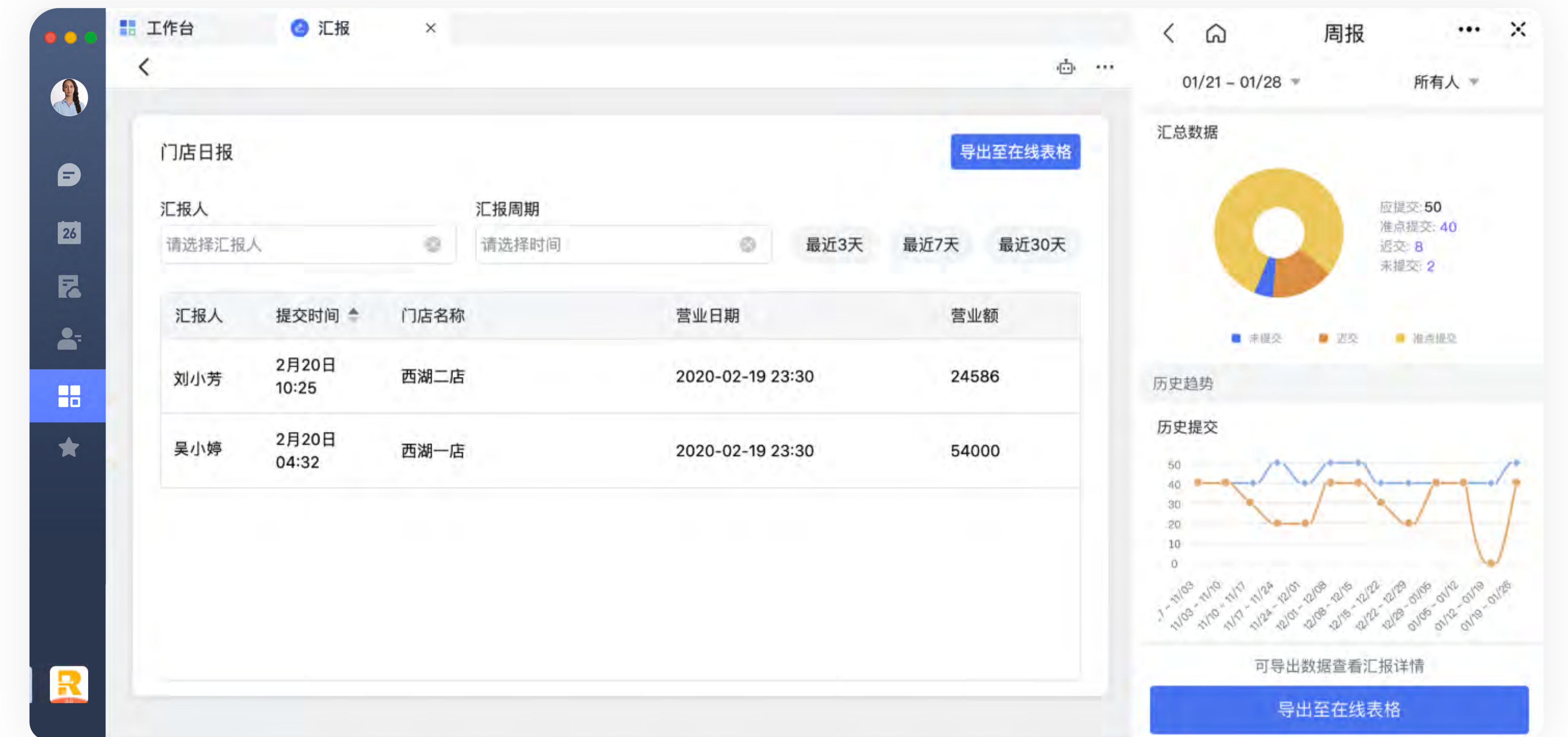


用在线表格制定个人工作计划

- 记录下每一天的待办事项，并区分优先级；
- 需协作事项在表格中@相关同事，对方可收到消息提醒；
- 每日进行工作小结，将当日工作成果@插入表格中。



用汇报应用快速收集工作进展



便捷提交、即时查阅

随时随地提交工作总结，帮助团队管理者清晰了解团队进展。

自动汇总、方便追溯

汇报内容自动汇总成整洁的报表，让工作进程有迹可循。

定时提醒、高效统计

定时提醒写汇报，高效统计提交情况，便捷查询未交与迟交的记录。

按需设置、轻松汇报

可自定义汇报规则，设置汇报给谁、谁需要汇报、以及抄送给谁。

▶ 知识管理

公司制度、流程没有统一的出口供员工查阅？利用润工作3.0云文档搭建公司知识库，高效安全的云端服务让每个员工入职当天就变身成为“老员工”。



▶ 云端存储

通过云存储各种类型的文件，随时随地查看，团队知识资源触手可及。

▶ 安全可控

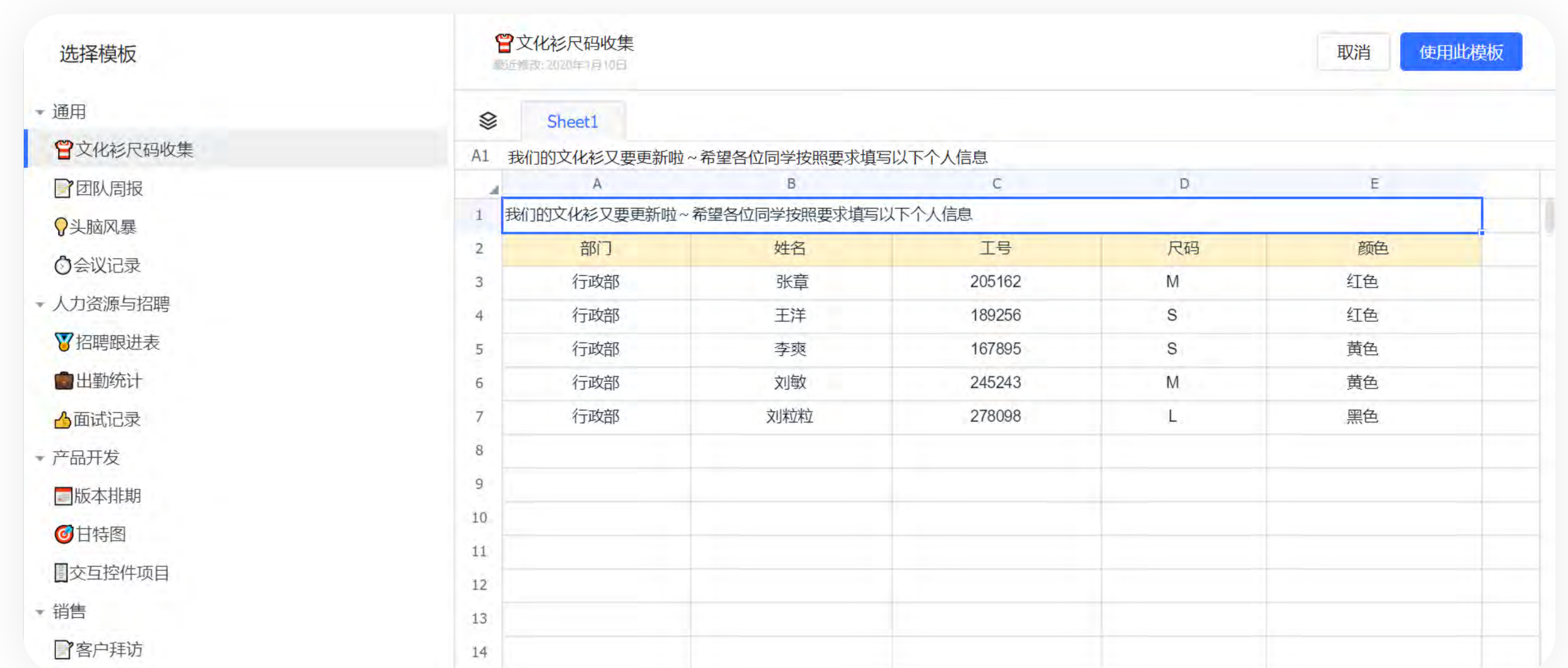
本部门成员可查看部门知识库，分享过程中，需要对目标人群设置相应的权限。

▶ 高效管理

支持多级目录，可以通过“个人文件夹”和“共享文件夹”分类整理工作文档。

▶ 知识创造

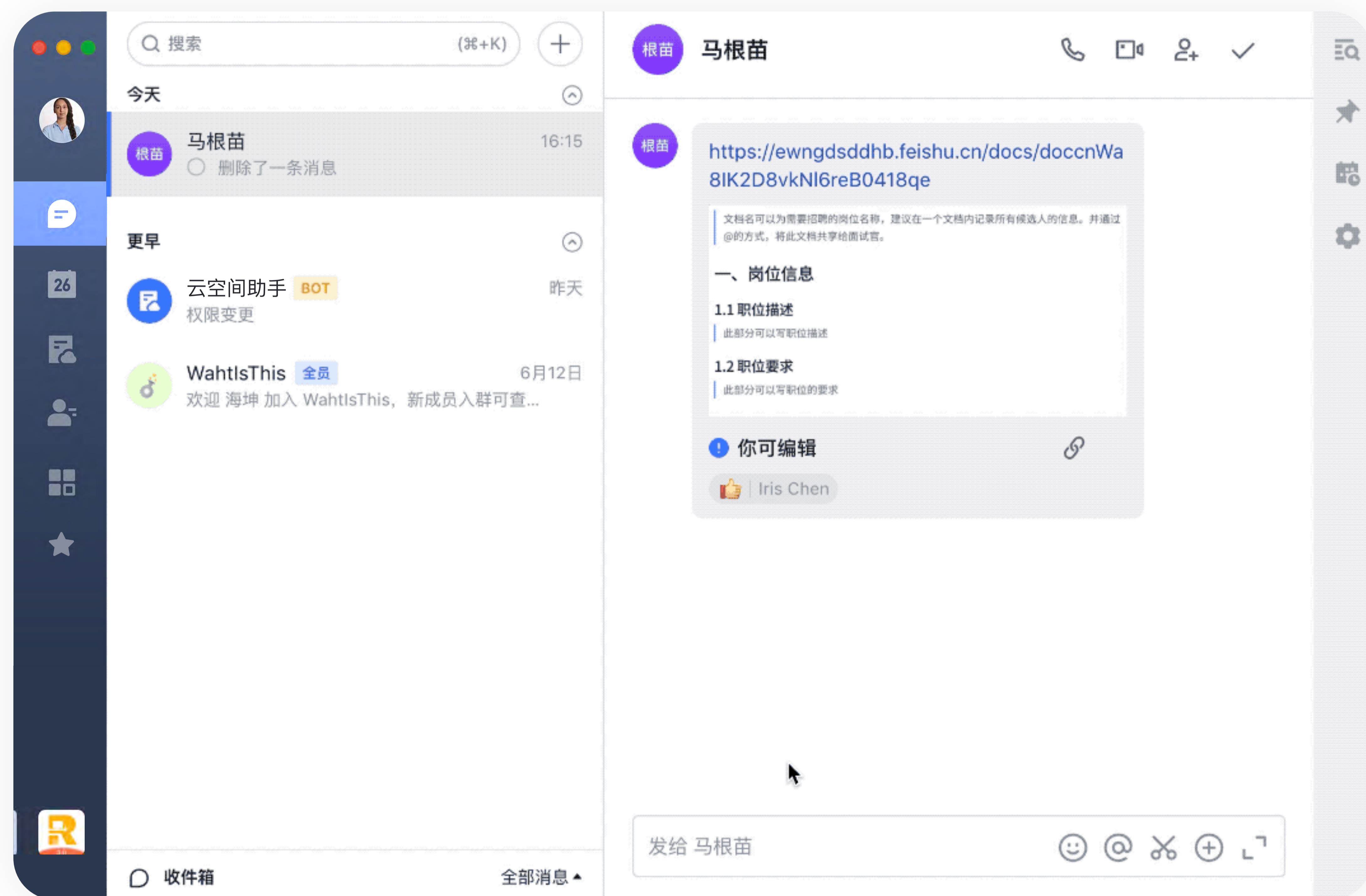
- 搭建一个云端知识库，汇聚团队智慧于一处；
- 丰富的模板库，降低创作门槛。



▶ 知识整理

- 建一个目录文档，让知识呈现更有条理。

润工作3.0操作指南集		
分类	内容类型	资料链接
简介-快速了解润工作3.0		
润工作引导手册	PDF文档	润工作3.0安装指引.pdf
新人指引		
从入门到精通	文档	新人指引 润工作3.0从青铜get保送之旅!
润工作第一天必做的6件事	文档	入门指南 润工作高效奥秘的打开方式
视频方式打开润工作3.0		
快速了解润工作3.0	15s短视频	快速了解润工作3.0.mp4
如何使用日历	1分钟短视频	润工作使用指南-日历篇.mp4
如何使用即时沟通	1分钟短视频	润工作使用指南-即时沟通篇.mp4
如何“搜索” up up up	1分钟短视频	润工作使用指南-搜索实践篇.mp4
如何使用视频会议	1分钟短视频	润工作使用指南-音视频篇.mp4
如何使用在线文档	1分钟短视频	润工作使用指南-在线文档篇.mp4
润工作3.0培训之如何高效开会	30分钟长视频	《开启高效协作新方式》润工作3.0培训.mp4
360°全景视频，带你“看”不一样的润工作!	H5	https://myd.ccc.com.cn/panoVr/?from=timeline
上手·润工作3.0操作手册		
员工操作手册	文档	润工作3.0操作指引手册V1.0.pdf
精通·润工作3.0细功能操作手册		



04

润工作3.0客户案例

知识流转

- 文档与即时沟通、日历打通，组织内知识同步共享；
- 轻松向个人和群组授予文档的阅读、编辑、复制等权限；
- 文档水印防止通过拍照和截图的形式泄露企业信息。



▶ 华润双鹤

打造一站式智慧办公业务平台

华润双鹤药业股份有限公司拥有82年光辉历史，始创于1939年。双鹤拥有19家子公司，1.2万名员工，主营业务涵盖新药研发、制剂生产、药品销售、制药装备及原料药生产等方面，具有丰富的产品线，优质的产品质量，较强的渠道和终端覆盖与管理能力，良好的品牌优势及国际化优势，经济实力、竞争活力和可持续发展能力位居国内制药公司前列。

使用前

- 沟通信噪比低，信息管理、信息沉淀、信息安全面临挑战
- 业务系统繁多，入口和待办推送渠道分散，登录不便，通知不及时
- 线下管理文档，传输难，查询难；文档大量修改变更，无法及时触达，版本管理乱；权限控制难，知识沉淀难

使用后

- 基于润工作3.0打造企业统一办公平台，统一内部协作工具，加速企业信息流动，跨部门协作效率大幅提升
- 业务系统逐步迁移到润工作3.0工作台，作为内部统一入口，并通过机器人实现待办消息及时触达
- 以在线文档作为新的协同办公工具，规范知识管理，提升流转效率

▶ 华润置地

润工作3.0助力企业管理数字化转型

华润置地有限公司（公司简称：华润置地，股票代码HK1109）是“世界500强”企业华润集团旗下负责城市建设与运营的战略业务单元，是内地领先的城市场综合投资开发运营商。公司业务包括住宅开发、商业地产、城市更新、物业服务、康养地产、长租公寓、产业地产、文化体育与教育地产、影院、建筑、机电、装饰、家俱等。

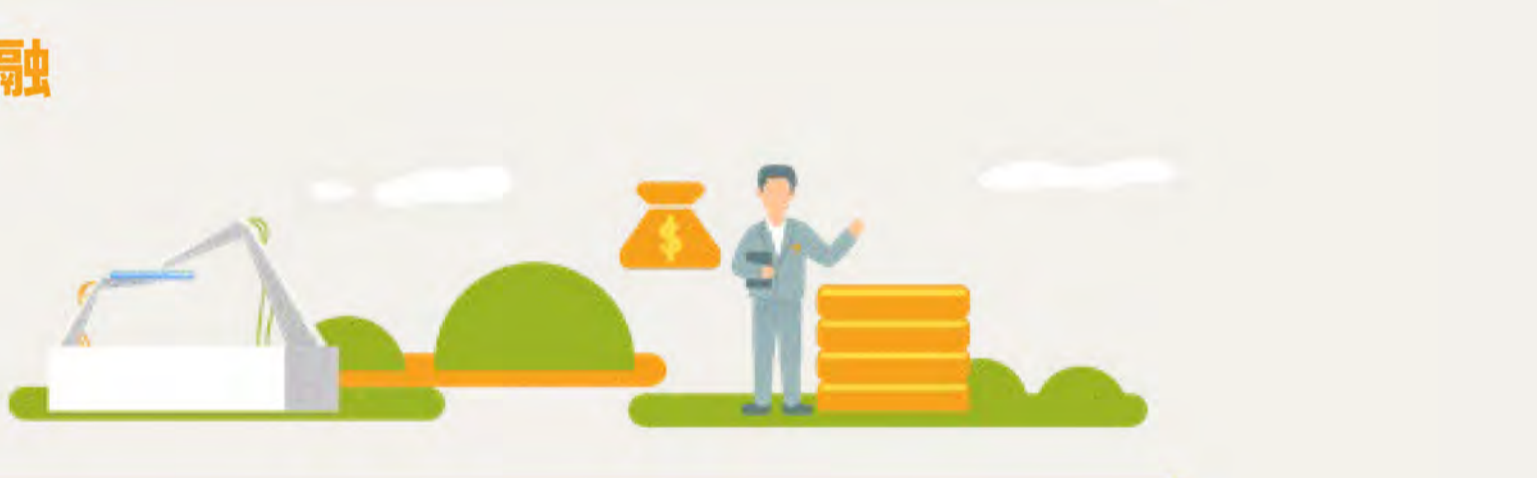
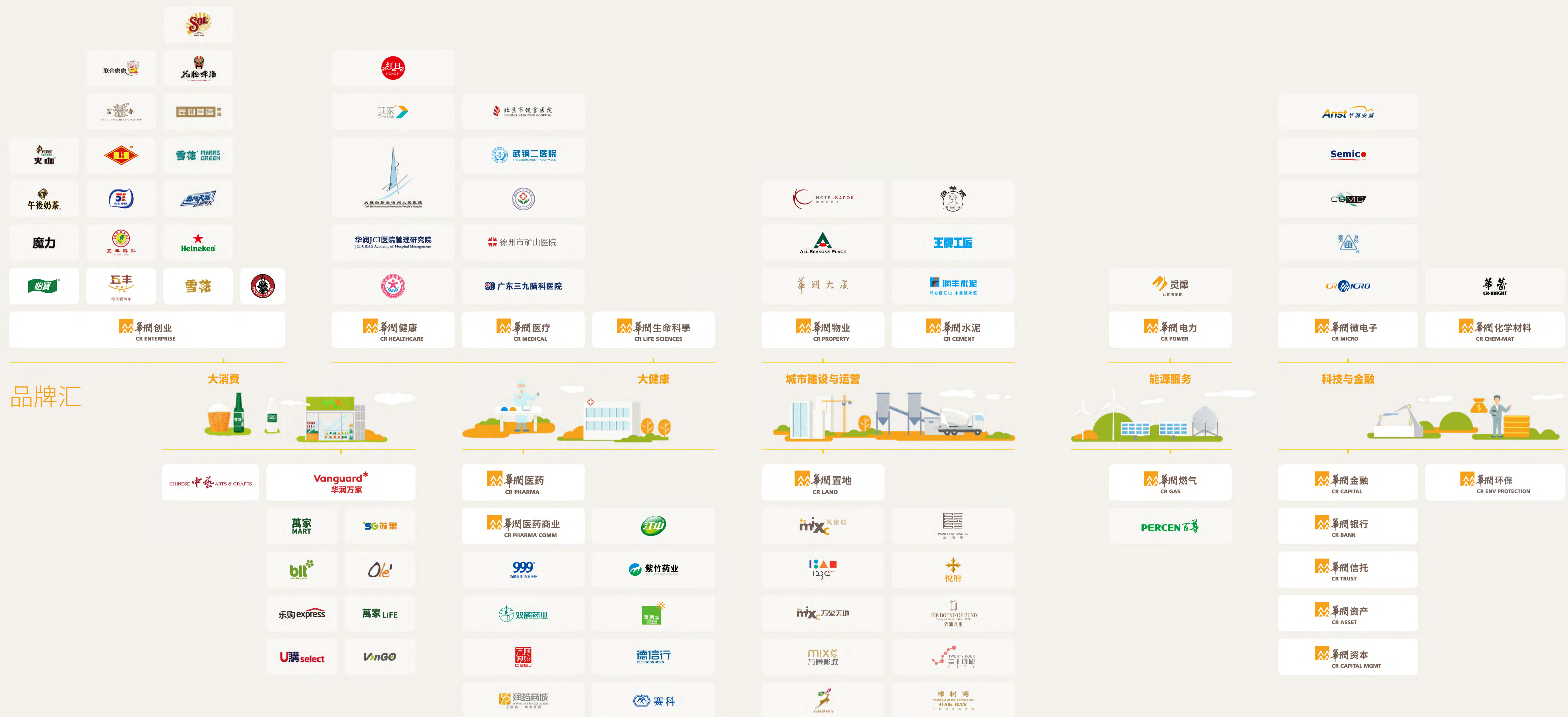
使用前

- 收集资料难，知识沉淀困难，无在线协作专业工具
- 职能部门同时为数万员工提供服务，群组反馈问题的服务机制待革新
- 业务系统多，无法实现高效统一管理

使用后

- 通过润工作3.0打造统一沟通协作平台，实现沟通在线化、资料在线化；
- 通过润工作3.0建立企业对内服务台，为数万员工高效解决问题
- 现有业务系统接入润工作3.0，打造统一入口，实现企业内部多个业务系统的打通

品牌汇



CHINESE 中歌 ARTS & CRAFTS

Vanguard* 华润万家

万家 MART

SO 苏果

blt

Ole'

乐购 express

万家 LIFE

U購 select

VinGO

华润医药 CR PHARMA

华润医药商业 CR PHARMA COMM

999 华润医药

紫竹药业

双鹤药业

华润医药

德信行

华润医药

赛科

华润置地 CR LAND

mixc 万象城

123c

悦府

mixc 万象天地

THE BOND OF BOND 外灘九里

mixc 万象影城

THE BOND OF BOND 二十四號

橡树湾

橡树湾

华润燃气 CR GAS

PERCEN 百尊

华润金融 CR CAPITAL

华润银行 CR BANK

华润信托 CR TRUST

华润资产 CR ASSET

华润资本 CR CAPITAL MGMT

华润环保 CR ENV PROTECTION

05

润工作3.0下载与安装



轻松办公，高效协同!



手机端扫码下载

▼ windows\Mac版下载地址

<https://rwork.crc.com.cn/crcActivity/>

润工作3.0官网

登录方式

使用LDAP帐号登录

常见问题

1.支持的系统版本：

- Mac版： macOS 10.10 及更高；
- Windows 版： Windows7 及更高；
- iOS版： iOS11 及更高；
- Android版： Android5.1 及更高。

2.安卓手机用户扫码下载润工作3.0注意事项：

答： 安卓手机请使用手机自带的浏览器下载安装，不要选择安全下载和跳转应用市场下载。
该问题是部分浏览器引流导致。

3.苹果手机用户第一次打开润工作3.0时，提示“未受信任的企业级开发者”，怎么解决？

答： 打开苹果手机的[设置] — [通用] — [设备管理]，找到[企业级应用]，选择 [Shenzhen China Resources Electric Power Engineering Service]，点击[信任]。

温馨提示：润工作3.0没有上传苹果商店、应用市场，需扫码下载。

